Allegato A

AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA SUCCESSIVA PROCEDURA RDO MEPA PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DEI VIAGGI STUDIO- FORMULA ALL INCLUSIVE - DEGLI ORGANISMI CONSULTIVI ED OSSERVATORI DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL PIEMONTE.ANNO 2025

vista la determinazione dirigenziale Rep. n. A0203B/103/2024 del 25/10/2024 che ha approvato il presente avviso;

visto l'art. 50 del d. lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";

SI RENDE NOTO CHE:

1 - Oggetto

Il Consiglio regionale del Piemonte intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere all'affidamento del servizio di organizzazione di viaggi studio con la formula "tutto compreso".

Il Consiglio regionale attraverso gli Organismi consultivi e Osservatori, in collaborazione con l'Ufficio scolastico regionale, bandisce ogni anno scolastico alcuni concorsi per le scuole secondarie di II grado ed Enti di formazione professionale del Piemonte, su temi quali la storia contemporanea, il processo di unificazione europea, la cultura della legalità.

I premi previsti per tali concorsi consistono nella partecipazione degli studenti vincitori a viaggi di studio e istruzione aventi come destinazione luoghi della memoria o sedi istituzionali in Italia o in Europa.

2- Caratteristiche dell'avviso

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per acquisire informazioni sull'assetto del mercato e per favorire la partecipazione di operatori economici da consultare per l'affidamento del servizio in oggetto.

Le manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo la stazione appaltante, in quanto hanno come unico scopo quello di rendere nota la disponibilità dei soggetti interessati ed in possesso dei requisiti richiesti a svolgere il servizio richiesto.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere con l'affidamento anche in caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, sia essa di operatore economico singolo o di raggruppamento di imprese.

L'Amministrazione si riserva infine la facoltà di non dare seguito al presente avviso, per motivi di opportunità o convenienza, senza che i soggetti che hanno manifestato interesse abbiano nulla a pretendere.

3 – Soggetti ammessi alla manifestazione di interesse

Sono destinatari del presente avviso gli operatori economici in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 94-98 del d. lgs. n. 36/2023.

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs n. 36/2023.

4 – Requisiti di partecipazione

La partecipazione è subordinata al possesso dei requisiti di idoneità di carattere generale e speciale sotto individuati:

4.1. **Requisiti di carattere generale**

I concorrenti dovranno risultare in possesso dei requisiti di carattere generale e, quindi non versare in una delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 – 98 D.Lgs. 36/2023.

4.2 Requisiti speciali di idoneità professionale

I concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

1. iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura (CCIAA), per l'attività esercitata inerente e riconducibile al servizio di cui al presente appalto;

2. iscrizione al MePA per il bando Servizi- Organizzazione di viaggi tutto compreso - CPV 63511000-4;

4.3. **Requisiti speciali di capacità economico - finanziaria**

In relazione ai requisiti di capacità economico - finanziaria di cui all'art. 100 del D.Lgs. 36/2023, i concorrenti dovranno dichiarare nella domanda, e successivamente dimostrare, di avere un fatturato globale non inferiore al doppio

del valore dell'appalto, maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura (anni 2021 – 2022 – 2023)

In occasione della successiva procedura negoziata, ai fini dell'ammissibilità e validità dell'offerta, l'operatore economico è tenuto a confermare il possesso dei suddetti requisiti, tramite DGUE.
L'Amministrazione verificherà la veridicità di quanto dichiarato. A riguardo, come da deliberazione n. 464 del 27 luglio 2022 dell'ANAC, la verifica del possesso dei requisiti sarà effettuata mediante l'utilizzo della Banca Dati Nazionale dei Contratti pubblici e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico. Si invitano gli operatori a procedere per tempo alla registrazione sul sistema FVOE.
Si precisa pertanto che, con la presentazione della manifestazione di interesse, relativamente ai requisiti sopra indicati, non deve essere inserita alcuna documentazione a comprova del possesso.

5 – Caratteristiche del servizio

I viaggi studio si svolgono con volo aereo di linea, treno o pullman privato a seconda della destinazione e hanno mediamente durata di 3/4 giorni.

Ai viaggi partecipano gli studenti vincitori dei bandi, che possono essere singoli o gruppi, accompagnati dagli insegnanti e da funzionari e componenti dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale.

Gli studenti vincitori appartengono in prevalenza alle classi terze, quarte e quinte delle scuole secondarie di II grado e degli Enti di formazione professionale del Piemonte, con età media quindi tra i 16 e i 20 anni.

Al fine di consentire agli operatori interessati di valutare la tipologia di servizio richiesto si fornisce un elenco indicativo (All. B) dei viaggi che l'aggiudicatario dovrà presumibilmente organizzare nel primo semestre dell'anno 2025, precisando che tale elenco non vincola in alcun modo il Consiglio regionale.

Le mete, indicativamente individuate a titolo di premio per ciascun concorso saranno:

a) Consulta regionale Europea – concorso "Diventiamo cittadini europei" – n. 1 viaggio studio **Bruxelles-Maastricht**, con visita alle città e alle

sedi delle principali istituzioni europee (EuroParlamento, Commissione Europea a Bruxelles, Gouvernement aan de Maas – Provinciehuis", sede firma trattato di Maastricht) dove i ragazzi parteciperanno anche a incontri o giochi di ruolo;

b) Comitato per l'affermazione dei valori della Resistenza e dei principi della Costituzione – "progetto di storia contemporanea" - n. 1 viaggio studio nelle città di **Trieste-Caporetto** e n. 1 viaggio studio nella città di **Berlino-Ravensbruck** con relative visite;

c) Progetto "Ambasciatori del Consiglio Regionale del Piemonte" - n.1 viaggio a **Roma** con visita al Senato e al Quirinale e incontri con istituzioni.

La programmazione dei singoli viaggi studio potrà subire variazioni o modifiche che possono comportare l'individuazione di mete diverse da quelle sopra indicate (ad esempio altre capitali dell'Unione Europea, o altri luoghi della memoria), così come la realizzazione di un numero maggiore o minore di viaggi nel corso dell'anno scolastico e potranno cambiare il numero di partecipanti e le modalità organizzative.

Quanto sopra esposto è pertanto da ritenersi puramente esemplificativo e non esaustivo delle attività promosse dal Consiglio regionale in tale ambito e non è in alcun modo vincolante per l'amministrazione.

Il servizio richiesto si articola nella fornitura del servizio di organizzazione di viaggi studio rientrante nella nozione di pacchetto turistico "tutto compreso" o "all inclusive", secondo i programmi di massima indicati nell'allegato B) e i cui contenuti essenziali sono i seguenti:

- trasporto del gruppo per tutti gli spostamenti previsti dal programma di viaggio (compresi transfert, spostamenti nelle città o nei luoghi di visita), con i mezzi indicati (aereo, treno, battello);
- noleggio di pullman riservato con conducente, in regola con le disposizioni del codice della strada (per l'estero in vigore nel paese ospitante e nei paesi di transito);
- alloggio con pernottamento in alberghi di categoria minima tre stelle, con sistemazione in unico albergo per tutto il gruppo; dovrà essere garantita la

sistemazione in una struttura, così come previsto da ogni singola scheda viaggi, in modo da consentirne la raggiungibilità entro tempi ragionevoli dai luoghi da visitare; è richiesta una sistemazione “sicura” ed idonea per gli studenti che saranno - in numero significativo - minorenni. L’hotel dovrà garantire decoro, pulizia ed essere privo di qualsiasi elemento che possa ledere l’immagine dell’istituzione del Consiglio regionale del Piemonte;
- sistemazione in camera singola con bagno privato per gli accompagnatori e in camera doppia (o multipla fino ad un massimo di 3) con bagno privato per gli studenti;
- trattamento di pensione completa (prima colazione, pranzo e cena) per tutta la durata del viaggio, con previsione di pasti differenziati per eventuali specifiche esigenze alimentari o di salute dei partecipanti;
- accompagnatore del gruppo, qualificato e parlante lingua italiana per tutta la durata del viaggio (tour leader referente dell’agenzia) con formazione ed esperienza e buona conoscenza della lingua inglese e francese per i viaggi all’estero;
- guide turistiche locali qualificate (in lingua italiana) per le visite previste dal programma disponibili con eventuale audioguida,
- biglietti di ingresso ai siti o ai musei oggetto delle visite previste dal programma;
- tasse di ingresso o di soggiorno, tasse aeroportuali e ogni altro onere connesso al viaggio;
- copertura assicurativa sanitaria (spese mediche, infortuni, decesso, rimpatrio, assistenza) e per smarrimento bagagli per ciascun partecipante;
- ogni altro servizio connesso o conseguente comunque necessario per lo svolgimento del viaggio.

All’aggiudicatario verrà richiesto di formulare proposte e soluzioni organizzative, nonché proposte economiche per i singoli viaggi, al fine di consentire all’amministrazione di scegliere l’opzione più vantaggiosa in termini di rapporto tra costi e benefici.

Il servizio di organizzazione dei viaggi dovrà essere prestato assicurando sempre la ricerca e l'utilizzo delle tariffe più convenienti rispetto al mercato (tariffe per il miglior prezzo di biglietti di trasporto aereo, bus, treno, per costo

strutture accomodation …), nel rispetto delle specifiche esigenze del Consiglio regionale del Piemonte. L'Appaltatore dovrà, anche in presenza di convenzioni, assicurarsi che a parità di condizioni non esista nel dato momento una tariffa migliore per le singole voci di spesa.
Dovrà inoltre garantire tempestività nell'organizzazione del viaggio anche con poco preavviso, buona tempistica su problem solving relativo a problemi imprevisti che dovessero presentarsi nel corso del servizio (a titolo esemplificativo scioperi, ritardi/cancellazione voli, ecc.), flessibilità nelle modifiche degli stessi, eventuali migliorie per il servizio richiesto.

L'operatore dovrà mettere a disposizione una propria idonea figura professionale in qualità di Referente, reperibile 24 ore su 24 mediante e-mail, telefono cellulare e telefono fisso, per tutta la durata del contratto, ovvero dal momento in cui è comunicata l'aggiudicazione fino al termine dell'ultimo viaggio.

Le fatture per la prestazione del servizio dovranno essere corredate da una rendicontazione puntale delle spese sostenute per le singole voci di spesa per i viaggi organizzati (costo soggiorno, tariffe trasporti, pasti…..).

6 – Corrispettivo stimato della procedura

L'importo complessivo del contratto per la realizzazione del servizio in oggetto, in relazione a servizi con caratteristiche assimilabili realizzati in precedenza dal Consiglio e comprensivo dei costi che l'Amministrazione dovrà sostenere per le spese dei singoli viaggi (trasporto, alloggiamento, guide, iniziative varie), non soggette a ribasso, e dei diritti di agenzia, come più avanti stimati, sui quali è richiesto il ribasso, è stimato in complessivi euro 142.000,00 comprensivo degli oneri fiscali applicabili secondo quanto previsto per le agenzie viaggi dal regime fiscale speciale ex art. 74 ter DPR n. 633/1972.
L'Amministrazione specifica che il contratto sarà così composto:

a) **€ 135.168,00 o.f.c**. per i servizi. Tale importo **non è soggetto a ribasso** e corrisponde all'importo totale dei servizi che potranno essere richiesti;
b) **€ 5.600,00 al netto di IVA** e/o di altre imposte e contributi di legge, e pertanto per complessivi € 6.832,00 o.f.c. di diritti d'agenzia, pari a circa il 5% dell'importo dei servizi richiesti. Tale importo **è soggetto a ribasso** in sede successiva di gara.

L'Amministrazione specifica che il valore sopra indicato rappresenta il valore massimo affidabile del contratto il cui ammontare definitivo sarà determinato in base all'effettivo numero di viaggi effettivamente ordinati e realizzati.

7- criterio di aggiudicazione

Tutti i soggetti che avranno presentato manifestazione di interesse, autocertificato il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente avviso, saranno invitati alla procedura di RDO Mepa per l'affidamento del servizio di organizzazione viaggi studi tutto compreso con criterio di aggiudicazione dell'appalto ai sensi dell'art. 108, comma 2 D.Lgs. 36/2023 offerta economicamente più vantaggiosa.

Si specifica che l'individuazione dell'aggiudicatario, per la parte dell'offerta economica avverrà sulla base del prezzo offerto **dei cd. diritti di agenzia** connessi all'organizzazione dei viaggi stessi che, per loro natura, hanno un prezzo variabile, non determinabile a priori e non possono essere oggetto di gara.

La modalità di presentazione delle offerte sarà riportata nella richiesta di offerta della successiva procedura di acquisizione tramite RDO mepa.

8 - Durata del contratto

Il contratto avrà durata fino al 31/12/2025, senza facoltà di proroga.

L'amministrazione si riserva la facoltà di applicare gli istituti di cui all'art. 120 del D.Lgs. 36/2023.

9 - Patto di integrità

Con la presentazione della manifestazione di interesse l'operatore economico si impegna ad accettare e rispettare il Patto di integrità fra il Consiglio regionale del Piemonte e i partecipanti alle gare d'appalto, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 7 del 15/1/2015 e consultabile sul sito istituzionale del Consiglio regionale al link
http://www.cr.piemonte.it/dwd/bandi/2015/pattodintegrita.pdf

Il mancato rispetto del Patto di integrità comporta l'esclusione dalla presente procedura e, una volta sottoscritto unitamente all'eventuale contratto, la risoluzione del medesimo.

10 - Modalità di presentazione

La manifestazione d'interesse, redatta in conformità al modulo allegato e sottoscritta dal rappresentante legale mediante firma digitale, dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 12.00** del **12 novembre 2024** (termine perentorio), a mezzo PEC (posta elettronica certificata) al seguente indirizzo:

gare.settorestudi@cert.cr.piemonte.it

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura**: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DEI VIAGGI STUDIO FORMULA ALL INCLUSIVE DEGLI ORGANISMI CONSULTIVI ED OSSERVATORI DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL PIEMONTE. ANNO 2025"**

Non verranno prese in considerazione manifestazioni prive di sottoscrizione o pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato.

Il Consiglio regionale non assume alcuna responsabilità in merito al mancato ricevimento di domande, per eventuali disguidi imputabili all'istante o a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

Nel caso in cui la manifestazione d'interesse presentata non sia completa di tutte le dichiarazioni o gli elementi richiesti dal presente avviso, l'operatore economico sarà invitata a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni ritenute necessarie, da inviarsi a mezzo PEC all'indirizzo sopra indicato, entro e non oltre il termine di cinque giorni dal suddetto invito.

11 - Controlli

L'Amministrazione, acquisite le manifestazioni di interesse e verificata la completezza delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000, procederà a effettuare i controlli sul possesso dei requisiti di cui sopra attraverso il FVOE, in sede di Rdo MePA.

12 - Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali forniti dagli interessati al momento della presentazione della manifestazione di interesse sarà effettuato ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 e del d.lgs. n. 196/2003 come modificato e integrato con d.lgs. n. 101/2018. I dati forniti verranno raccolti e trattati per le finalità e le attività istituzionali del Consiglio regionale, limitatamente alle attività

connesse al presente avviso e per gli adempimenti contrattuali, amministrativi e contabili connessi.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Consiglio regionale del Piemonte. L'informativa completa è allegata al presente avviso.

13– Responsabile di progetto

Responsabile Unico di Progetto è la Responsabile del Settore Comunicazione istituzionale, Eventi, URP e Biblioteca, dott.ssa Daniela BARTOLI e Responsabile di Procedimento per la fase dell'affidamento è la Responsabile del Settore Studi Documentazione e supporto giuridico legale dott.ssa Silvia SALVAI.

La partecipazione alle procedure di cui al presente avviso comporta l'esplicita e incondizionata accettazione delle norme stabilite nello stesso.

Per quanto non espressamente previsto nel presente documento, si richiama la vigente normativa in materia.

STAZIONE APPALTANTE
Consiglio regionale del Piemonte
Via Alfieri 15 - 10121 Torino
Punto di contatto
Direzione Segreteria generale Processo legislativo e Comunicazione istituzionale
Settore Studi Documentazione e supporto giuridico legale
Email: mjriam.marchese@cr.piemonte.it
PEC: gare.settorestudi @cert.cr.piemonte.it

Il presente avviso e la modulistica sono scaricabili dal sito istituzionale del Consiglio regionale all'indirizzo: www.cr.piemonte.it nella sezione "Appalti e gare".

Il DIRIGENTE RUP fase affidamento
SILVIA SALVAI
(Firmato digitalmente)

ALLEGATI:

- *All. B Sintesi viaggi da effettuare*

- *ALL.C Modulo di manifestazione di interesse;*
- *Informativa privacy*