CONSIGLIO REGIONALE DEL PIEMONTE

Direzione Processo legislativo e Comunicazione istituzionale
Settore studi, documentazione e supporto giuridico legale

SERVIZIO INTEGRATO DI RASSEGNA STAMPA, RILEVAZIONI AUDIOVISIVE, WEB, SOCIAL E CONCENTRATORE DI AGENZIE DI STAMPA PER IL CONSIGLIO REGIONALE DEL PIEMONTE

C.P.V. 92400000–5 SERVIZI AGENZIE DI STAMPA.

***CIG*: 8653585C3D**

disciplinare
CONDIZIONI PARTICOLARI

INDICE.

1 – PREMESSA.....3
2 – OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO.....3
3 – REQUISTI DI PARTECIPAZIONE.....3
4– CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....4
4.1 - RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE.....4
5 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....5
6 – CONTENUTO DELL'OFFERTA.....5
6.1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....5
6.2 - OFFERTA TECNICA..... 6
6.3 – OFFERTA ECONOMICA.....10
7 – AGGIUDICAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE..... 12
8– NORME FINALI.....14

1 – PREMESSA

Le condizioni del Contratto relativo al servizio integrato di rassegna stampa, rilevazioni audiovisive, web, social e concentratore di agenzie di stampa per il Consiglio Regionale del Piemonte che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta della Ditta Appaltatrice, sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni contenute nelle Condizioni Generali di Contratto del relativo Bando del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ed allegati, ex Art. 36 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.
Per quanto non espressamente previsto nel presente documento si rinvia alle disposizioni delle Condizioni Generali di Contratto.

2 – OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO

Il presente documento ha per oggetto il servizio integrato di rassegna stampa, rilevazioni audiovisive, web, social e concentratore di agenzie di stampa per il consiglio regionale del Piemonte - C.P.V. 92400000–5 così come espressamente indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto e nei suoi allegati.

L'importo complessivo della base d'asta è pari a €. 67.500,00 (sessantasettemilacinquecentoEuro/00), IVA esclusa. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0
La durata del presente Appalto è **di 18 (diciotto) mesi** decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, rinnovabili eventualmente per altri 18 (diciotto) mesi.
Il Consiglio Regionale del Piemonte si riserva la facoltà di procedere, alla scadenza del Contratto, alla proroga del servizio per mesi 6(sei) ai sensi dell'Art. 106 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i..

La Stazione Appaltante potrà inoltre recedere unilateralmente dal Contratto in ogni momento nel caso si manifestassero gravi inadempienze nello svolgimento del servizio da parte dell'Impresa Appaltatrice, peraltro opportunamente documentate e contestate.

L'Appalto sarà affidato, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b), del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., con il criterio dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa (O.E.P.V.) individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione è subordinata al possesso dei seguenti requisiti di idoneità

a) DI CARATTERE GENERALE

1) insussistenza delle cause di esclusione dalle gare d'appalto di cui all'Art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
2) possesso di iscrizione alla CCIAA per attività riconducibile o assimilabile al presente Appalto.

In caso di costituendo RTI, i requisiti di cui ai punti 1) e 2) dovranno essere posseduto da tutte le imprese. (cfr. punto 4.1)

b) DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE

Per poter partecipare alla selezione è necessario poter dimostrare il seguente requisito:

1. Aver svolto, nel triennio precedente (2018-2019-2020), almeno un contratto riguardante servizi analoghi, comprendenti almeno rassegna stampa, rilevazione audio video e concentratore di agenzia di stampa, presso amministrazione aggiudicatrici come definite dall'art 3 del D.lgs. 50/2016.

In caso di RTI il requisito deve essere posseduto almeno dalla mandataria.

4 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione di concorrenti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'Art. 2359 del Codice Civile. Saranno altresì esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

4.1 - RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE

E' ammessa la partecipazione alla gara in **raggruppamento temporaneo**, anche se non ancora costituito, ed in tal caso **si applica il comma 11 dell'Art. 48 del D.Lgs n. 50/2016**.
Ai sensi dell'Art. 48, comma 2 del D.Lgs 50/2016, la Ditta mandataria deve in ogni caso possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.
Ai sensi dell'Art. 48 comma 7 del D.Lgs n. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, **a pena di esclusione** di tutte le diverse offerte presentate.
Tutti gli operatori facenti parte dell'RTI devono essere a loro volta già abilitati al MEPA al momento della presentazione dell'offerta.
Per le modalità di partecipazione si fa espresso rinvio al passo 1 della procedura.
Resta inteso che l'offerta economica, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di tutte le imprese del RTI, e presentata congiuntamente dalla sola mandataria, vincola ed impegna tutti i componenti del RTI.
Per la stipulazione del Contratto, sarà necessario presentare il mandato conferito alla capogruppo dalle altre imprese riunite mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata, da cui risulti:

- il conferimento di mandato speciale, gratuito ed irrevocabile a chi legalmente rappresenta l'Impresa capogruppo;
- l'inefficacia nei confronti dell'Ente appaltante, della revoca del mandato stesso per giusta causa;
- l'attribuzione al mandatario, da parte delle Imprese mandanti, della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti dell'Ente appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo o atto equivalente, fino all'estinzione di ogni rapporto.

E' vietata l'associazione in partecipazione. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede d'offerta, salvo quanto disposto dall'Art. 48, commi 18 e 19 del D.Lgs n. 50/2016.
Per quanto non descritto nel presente documento, ai fini della presente gara sarà applicato, in materia di raggruppamenti temporanei d'imprese, il D.Lgs n. 50/2016.

5 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Ove non diversamente espressamente indicato, tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati al Consiglio Regionale del Piemonte esclusivamente per via telematica, attraverso la procedura della RdO in questione, in formato elettronico ed essere sottoscritti, **a pena di esclusione**, con firma digitale.
Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.
L'impresa invitata dovrà, pertanto, trasmettere, **a pena di esclusione**, secondo le modalità indicate in procedura, l'offerta che si compone dei seguenti documenti:

1. *Documentazione amministrativa*, che consiste negli atti, di cui al successivo 6.1
2. *Offerta tecnica*, che consiste negli atti, di cui al successivo paragrafo 6.2
3. *Offerta economica*, che consiste negli atti, di cui al successivo paragrafo 6.3

Si precisa inoltre che

- l'OFFERTA pervenuta entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha inviato un'OFFERTA potrà ritirarla (un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'OFFERTA non presentata);
- il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria. Si raccomanda di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura. Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative

6 – CONTENUTO DELL'OFFERTA

6.1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente dovrà inviare e far pervenire attraverso il Sistema la seguente **Documentazione amministrativa** composta da:

1) Istanza, firmata digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante o dal soggetto che ha i poteri ed in tale qualità sottoscrive anche gli atti richiesti per la partecipazione (se procuratore speciale: allegare procura notarile, in originale o in copia autentica; se mandatario: allegare atto pubblico notarile o copia autentica della scrittura privata inerente il mandato) come da facsimile allegato **(all. 1 istanza**) contenente la denominazione ed i recapiti, il codice fiscale, la partita I.V.A., nonché l'indice dei documenti, delle garanzie e delle dichiarazioni sostitutive
Deve espressamente essere inserito il recapito postale e la PEC presso il quale si intende ricevere ogni comunicazione afferente alla gara. Per le compagini di operatori economici, le comunicazioni afferenti alla presente procedura potranno essere diramate alla impresa capogruppo e mandataria

2) Impegno, sottoscritto con firma digitale da parte di un soggetto iscritto nell'elenco speciale di cui alla citata legge 385/1993, anche diverso da quello di cui al precedente capoverso, a ri-

lasciare garanzia fideiussoria definitiva qualora l'offerente sia dichiarato aggiudicatario L'ammontare è determinato ai sensi dell'Art. 103 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., Detto adempimento è richiesto **a pena di esclusione dalla gara.**

3) Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC al seguente indirizzo www.anticorruzione.it (servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

4)Documento di Gara Unico Europeo

Il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) deve essere compilato utilizzando il modello allegato (**all.2 DGUE)** e sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito a sistema nell'apposito spazio previsto.

Attraverso Il DGUE l'operatore economico dichiara di non trovarsi in uno dei motivi o delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80, d.lgs. 50/2016.

Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

In tale ipotesi è assegnato un termine di 10 (dieci) giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dal ricevimento della richiesta, ai fini della regolarizzazione o della integrazione delle dichiarazioni rese dal concorrente in tutte le ipotesi di cui sopra Qualora non siano rese, integrate e regolarizzate le dichiarazioni necessarie l'Amministrazione provvede **all'esclusione immediata** del concorrente dalla procedura.

Nelle ipotesi di mere irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l'Amministrazione formula al concorrente una richiesta di integrazioni/chiarimenti per i quali verrà concesso un termine di 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi per la regolarizzazione.

In caso di inutile decorso del termine suddetto, il concorrente **è escluso** dalla gara.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, ultimo periodo, del d.lgs. 50/2016, l'Amministrazione **esclude il concorrente** in caso di accertate carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

6.2 - OFFERTA TECNICA

Il concorrente dovrà inviare e fare pervenire, a pena di esclusione, attraverso il Sistema, alla Stazione appaltante un'Offerta Tecnica costituita da:

a) "**Offerta Tecnica**" generata dal Sistema in formato .pdf con indicazione delle caratteristiche tecniche offerte previste dalle presenti Condizioni particolari; tale dichiarazione dovrà essere, a pena di esclusione:

- scaricata e salvata sul proprio pc;
- sottoscritta digitalmente;
- immessa nuovamente a Sistema e quindi fatta pervenire alla Stazione appaltante.

b) "Offerta Tecnica con criteri discrezionali" - (**Relazione tecnica**).

a) **All'Offerta tecnica** sono attribuiti dal Sistema i relativi punteggi fino ad un massimo di **17 punti** sulla base della tabella sottoriportata.

Tabella di attribuzione

Elementi di valutazione dell'offerta tecnica	**Punteggio assegnabile a ciascun elemento**
PREMIALITA'	
RASSEGNA STAMPA	
Estensione dell'orario giornaliero di pubblicazione della rassegna stampa di cui all'art. 2 del capitolato. 1 punto per ogni mezz'ora di anticipo rispetto all'orario di pubblicazione previsto all'art. 2 del capitolato **(max 2 punti)**	Nessuna estensione: punti 0 30 minuti: punti 1 60 minuti: punti 2
Numero delle rassegne stampa "dedicate", in aggiunta a quelle previste dall'art.2 del capitolato. 0,5 punti ogni ulteriore rassegna stampa offerta **(max 2 punti)**	Nessuna estensione: 0 punti 1 rassegna stampa ulteriore: 0,5 punti 2 rassegne stampa: 1 punto 3 rassegne stampa: 1, 5 punti 4 rassegne stampa: 2 punti
RASSEGNA STAMPA E CONCENTRATORE	
Avere alla data del 31 dicembre 2020 una sede ubicata nel territorio della Regione Piemonte, attualmente attiva 0 punti in caso di assenza - 5 punti in caso di presenza **(max 5 punti)**	Nessuna sede: 0 punti Una o più sedi: 5 punti
Riduzione tempi di intervento per problemi tecnici. 1 punto per ogni ora di riduzione. **(max 5 punti)**	Nessuna estensione: 0 punti 1 ora di riduzione: 1 punto 2 ore di riduzione: 2 punti 3 ore di riduzione: 3 punti 4 ore di riduzione: 4 punti 5 ore di riduzione: 5 punti
Prestazioni, tempistiche di intervento, orari di servizio e ogni altro elemento migliorativo rispetto alle caratteristiche minime richieste dal capitolato tecnico (estensione orario di assistenza editoriale rassegna stampa e audiovideo di sabato e domenica e festivi.). 1 punto per ogni mezz'ora di estensione orario di di sabato e domenica e festivi **(max 3 punti)**	Nessuna estensione: 0 punti 30 minuti: 1 punto 60 minuti:2 punti 90 minuti:3 punti
totale punti premialità	**17**

L'Offerta Tecnica, sempre a pena di esclusione dalla gara, deve essere sottoscritta con firma digitale:

- dal legale rappresentante/procuratore del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura, in caso di impresa singola o dei Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- dal legale rappresentante/procuratore avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura dell'impresa mandataria o del Consorzio ordinario di concorrenti costituiti;
- dal legale rappresentante/procuratore avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di tutte le imprese raggruppande/consorziande in caso di R.T.I./Consorzi ordinari di concorrenti non costituiti al momento della presentazione dell'offerta;

nel caso di Aggregazione:

a)*dal legale rappresentante/procuratore*, avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura, dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;

b) *dal legale rappresentante/procuratore*, avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura, dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché dai legali rappresentanti/procuratori aventi i poteri necessari per impegnare le imprese aderenti all'Aggregazione, che partecipano all'Appalto Specifico, se l'Aggregazione è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica;

c)*dal legale rappresentante/procuratore*, avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura, dell'impresa aderente all'Aggregazione che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, di ognuna delle imprese aderenti all'Aggregazione che partecipano alla gara, se l'Aggregazione è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune.

b) **"Offerta Tecnica con criteri discrezionali" - (Relazione tecnica)**

Il punteggio con i criteri tecnici di tipo discrezionale fino ad un massimo di **punti 53 punti** verrà attribuito alla relazione tecnica ed ai servizi effettivi funzionanti e rispondenti a tutti i requisiti e le funzionalità indicati nel capitolato tecnico, accessibili con la pw di prova.
Ciascun concorrente avrà cura di compilare e caricare attraverso il suo inserimento nell'apposito spazio del Sistema denominato "Offerta Tecnica – documentazione criteri discrezionali", una relazione tecnica redatta in lingua italiana e priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, da allegare a Sistema MEPA come file *.pdf* firmato digitalmente, completa di tutti gli elementi atti a definire compiutamente le modalità di realizzazione ed erogazione delle prestazioni oggetto del presente appalto rispetto a quanto espressamente previsto dal capitolato tecnico illustrando, nel dettaglio, le caratteristiche e le funzionalità dei servizi offerti. Alla relazione deve essere necessariamente allegata la descrizione tecnica delle caratte-

ristiche dell'hardware e del software che verranno offerti. La relazione tecnica deve contenere l'espressa e integrale accettazione del capitolato tecnico.
La relazione dovrà contenere anche:
- le **pw** di accesso di prova temporanea, utilizzabili su più supporti, ai servizi effettivi funzionanti e rispondenti a tutti i requisiti e le funzionalità indicati nel capitolato tecnico e conformi alle caratteristiche descritte nella relazione tecnica di cui alla precedente lettera b).
Si dovrà altresì poter accedere al manuale d'uso on line.
Le credenziali di accesso di prova dovranno essere per un account di livello "utente" e uno di livello "amministratore".
I servizi dovranno essere visionabili dalla commissione per una durata di 4 gg consecutivi (comprensivi di 2 giorni feriali, 1 giorno prefestivo e 1 giorno festivo) dalle ore 08:00 del venerdì del primo giorno in cui vengono messi a disposizione fino alle ore 12 del lunedì successivo.
Si specifica che l'accesso di prova dovrà riguardare tutte le Agenzia di stampa con cui il Consiglio Regionale ha in corso un contratto.
L'impossibilità di accedere al servizio rende l'offerta tecnica non valutabile.
La relazione non dovrà superare le 10 facciate in formato A4, ovvero in formato A3 ripiegato in A4, carattere con dimensione non inferiore a 10 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4.
Si precisa sin d'ora che, eventuali ulteriori documenti, allegati e/o pagine ulteriori rispetto alle indicazioni di seguito riportate, non saranno prese in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico. Si specifica che eventuali copertine e/o divisori non saranno conteggiati nel numero di facciate indicate.
Sulla base della relazione la Commissione provvederà a valutare i servizi assegnando il relativo punteggio sulla base di quanto indicato nella sottostante tabella.

Tabella di attribuzione

Elementi di valutazione dell'offerta tecnica	**Punteggio massimo assegnabile a ciascun elemento**
RASSEGNA STAMPA	
Accuratezza, precisione e completezza del servizio della rassegna stampa con riferimento alla rilevanza delle notizie segnalate e rispondenza delle caratteristiche di cui al p. 2.1 del capitolato	10
Funzionalità della ricerca per chiavi e criteri delle notizie e velocità nella consultazione del database di cui all'art.2.3 del capitolato e dell'archivio storico (come struttura)	5
Completezza delle tematiche e citazioni di interesse dell'Ente, in termini di organizzazione e leggibilità dei contenuti e aderenza ai requisiti richiesti; valutazione della copertura delle notizie pertinenti, in considerazione dell'ampiezza della copertura, della rilevanza delle notizie segnalate, della corretta imputazione delle notizie nei temi elencati.	5

Precisione, completezza ed ampiezza del servizio di MONITORAGGIO AUDIOVIDEO, SITI WEB E SOCIAL di cui all'art. 5 del capitolato.	10
RASSEGNA STAMPA E CONCENTRATORE	
Impostazione grafica, immediatezza percettiva.	5
Usabilità del servizio per gli utenti abilitati con funzioni di amministratore.	5
Usabilità e immediatezza della consultazione nell'utilizzo da pc fisso e dai dispositivi mobili (APP).	5
Caratteristiche tecniche dichiarate di hardware e software (client e server) e del servizio di disaster recovery.	5
Disponibilità ad assicurare momenti formativi su richiesta, per esigenze specifiche della redazione o per approfondimenti su particolari tools o migliorie.	3
totale punti	**53**

Per la valutazione delle offerte si procederà considerando i criteri di cui sopra per i quali saranno determinati i relativi coefficienti sulla base del giudizio espresso dai singoli membri della Commissione preposta alla valutazione delle offerte, avverrà mediante la seguente formula:

C(n) = Sommatoria (n) [W*V]

Dove:

C(n) = indice di valutazione dell'offerta tecnica
(n) = numero totale degli elementi/criteri dell'offerta tecnica
W = punteggio max attribuito all'elemento/criterio
V = coefficiente della prestazione dell'offerta tecnica rispetto all'elemento/criterio, variabile fra zero e uno.

I coefficienti dei suddetti elementi/criteri sono determinati, attraverso la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari secondo la seguente tabella:

Scala di valutazione	V(a)i – coeff.
Non valutabile	**0**
Parzialmente adeguato	**0,3**
Sufficiente	**0,6**
Discreto	**0,7**
Buono	**0,8**
Ottimo	**1**

Sarà preso in considerazione un numero di decimali pari a due con arrotondamento della seconda cifra decimale.

6.3 – OFFERTA ECONOMICA

Offerta economica da generare sul sistema MEPA.
L'offerta economica, firmata digitalmente, dovrà riguardare tutti i servizi oggetto dell'appalto.
All'offerta economica si **attribuirà un punteggio pari a 30 punti**.

Modalità di presentazione
Tutta la documentazione di gara richiesta dovrà essere presentata sul sistema MEPA con le modalità e nei termini in essa fissati.

L'offerta economica dovrà essere presentata immettendo a sistema **l'importo complessivo offerto**, secondo le modalità previste dal sistema (in caso di RTI, invio congiunto e firma digitale del legale rappresentante di tutte le imprese del RTI), solo in cifre con 2 cifre decimali.

In fase di inserimento della propria offerta, a ciascun concorrente verrà richiesto di specificare i "**Costi della sicurezza**", di cui all'Art. 95, comma 10 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. Tale valore verrà evidenziato nell'offerta economica a sistema. Si precisa che per "*Costi della Sicurezza*" s'intendono quelli da sostenere dalla Ditta offerente per l'espletamento del servizio.

L'Offerta Economica, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere sottoscritta con firma digitale:

- dal legale rappresentante/procuratore del concorrente, avente i poteri necessari per impegnare l'impresa/Consorzio nella presente procedura, in caso di impresa singola o dei Consorzi di cui all'Art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- dal legale rappresentante/procuratore avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura dell'impresa mandataria, in caso di R.T.I. costituiti, o del Consorzio ordinario di concorrenti in caso di Consorzi ordinari di concorrenti costituiti;
- dal legale rappresentante/procuratore avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di tutte le imprese raggruppande/consorziande in caso di R.T.I./Consorzi ordinari di concorrenti non costituiti al momento della presentazione dell'offerta;

nel caso di Aggregazioni:

a. dal legale rappresentante/procuratore, avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura, dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;
b. dal legale rappresentante/procuratore, avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura, dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché dai legali rappresentanti/procuratori aventi i poteri necessari per impegnare le imprese aderenti all'Aggregazione, che partecipano all'Appalto, se l'Aggregazione è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica;
c. dal legale rappresentante/procuratore, avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura, dell'impresa aderente alla Rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggrup-

pamento da costituirsi, di ognuna delle imprese aderenti all'Aggregazione che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune.

7 – AGGIUDICAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE

L'Appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'Art. 95 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. secondo la ripartizione tra punteggio tecnico ed economico, come di seguito indicata:

OFFERTA TECNICA: massimo 70 Punti

OFFERTA ECONOMICA: massimo 30 Punti

Il punteggio totale dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà costituito dalla somma del punteggio tecnico e di quello economico ottenuto:
Ptot= PT valutazione tecnica + PE valutazione economica.

All'offerta economica saranno assegnati fino a 30 punti su 100, da attribuirsi secondo la seguente formula:

Al ribasso :
PE = PE (max) x [Pmin/P]

dove:
PE=punteggio economico dell'offerta in esame
P = prezzo offerto del concorrente
PE (max)= massimo punteggio attribuibile (30)
Pmin= prezzo più basso tra quelli offerti in gara

Verifica congruità offerte e soglia anomalia

L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare la congruità dell'offerta, che in base ad elementi specifici, appaia **anormalmente bassa**, ai sensi dell'Art. 97, comma 6 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

La congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai 4/5 (quattro quinti) dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, ai sensi dell'Art. 97 comma 3 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

Si procederà all'aggiudicazione del Servizio quand'anche pervenga una sola offerta, purché valida, tuttavia l'Amministrazione del Consiglio regionale si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'Art. 95, comma 12 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

Ulteriori clausole

Si precisa che con la sottoscrizione del documento di offerta generato automaticamente dal sistema, l'aggiudicatario si assume l'obbligo dell'osservanza delle norme dettate dal "Codice di comportamento del personale del Consiglio Regionale del Piemonte", approvato con Delibera dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale (D.U.P.) n. 9/2014, ed aggiornato con le D.U.P. n. 16/2015 e 17/2019, pubblicato sul sito del Consiglio Regionale del Piemonte, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" – "*Disposizioni generali*" - "*Atti generali*", confermando con la sottoscrizione dello stesso, di aver preso conoscenza e di accettare le disposizioni del Codice di Comportamento, e che qualunque violazione alle suddette norme del Codice costituisce clausola di risoluzione/decadenza del presente Contratto.

Si precisa, altresì, che l'impresa, con la sottoscrizione del documento d'offerta (e l'eventuale stipulazione del Contratto), generato automaticamente dal Sistema, dichiara di accettare, senza riserva ed eccezione alcuna, il *Patto di integrità* in materia di contratti pubblici del Consiglio Regionale del Piemonte (pubblicato sul sito del Consiglio, nella sezione "*Amministrazione Trasparente" – "Bandi di gara e contratti" – "avvisi bandi ed inviti"*) e che il mancato rispetto di tale documento dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del Contratto.
Inoltre, ai sensi dell'Art. 53 comma 16-ter del D.Lgs n. 165/2001, l'aggiudicatario sarà tenuto a dichiarare che "non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ad ex dipendenti del Consiglio Regionale, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei suoi confronti. l'aggiudicatario si impegna a rispettare l'obbligo di cui sopra per tutta la durata del Contratto. Il contraente è edotto delle conseguenze indicate al comma 16-ter dell'Art. 53 del D.Lgs n.165/2001 in caso di violazione dei predetti obblighi".
Tale dichiarazione, cosiddetta "*Clausola di Pantouflage*", verrà resa dall'Aggiudicatario, mediante apposito modulo predisposto dall'Amministrazione che la Ditta dovrà restituire firmato digitalmente, e che sarà inviato dal Consiglio insieme alla documentazione richiesta per la stipulazione del Contratto.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni del servizio specificate nel presente documento;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni del servizio;
- offerte incomplete e/o parziali.

Saranno altresì esclusi:

- i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- i concorrenti che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti (di cui al paragrafo 8 del presente documento) ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:

a) comportano sanzioni penali ai sensi dell'Art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;
b) costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara.

A tal proposito, si avverte che, ad avvenuto accertamento da parte del Consiglio Regionale della resa falsa dichiarazione, si provvederà all'immediata segnalazione del fatto alla competente Autorità Nazionale Anticorruzione.
Inoltre costituiscono causa di esclusione dalla procedura, oltre alle violazioni e/o omissioni espressamente esplicitate con la specifica clausola di esclusione nel presente documento, tutte le violazioni e/o omissioni, anche non espressamente esplicitate come tali negli atti di gara, che siano riconducibili alle fattispecie di cui all'Art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i..

A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, si precisa che **comportano l'esclusione i seguenti casi**:

1) la documentazione per la gara non pervenga all'Amministrazione nei termini indicati;
2) le offerte relative a più concorrenti siano imputabili ad un unico centro decisionale: in tal caso saranno esclusi tutti i concorrenti interessati dalla fattispecie.

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 83, comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, di cui al presente documento "*Condizioni Particolari*", possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica.
In tal caso, sarà assegnato al concorrente un termine di 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.
In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara, ai sensi dell'Art. 83, comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.
La Stazione Appaltante si riserva di richiedere ai concorrenti chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, necessari alla verifica e sussistenza dei requisiti di partecipazione.

8 – NORME FINALI

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, qualora siano decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, senza che sia stato stipulato il Contratto. La predetta facoltà non è esercitabile, qualora il predetto termine sia decorso inutilmente per cause imputabili al concorrente.
L'aggiudicazione è subordinata all'adozione di apposita Determinazione Dirigenziale.
Il Contratto verrà stipulato, previa presentazione della documentazione richiesta, per mezzo di scrittura privata mediante "*Documento di Stipula*" generato dal sistema, sottoscritto a mezzo di firma digitale e caricato in piattaforma dall'Amministrazione. Si richiamano gli Artt. 52 e 53 delle regole del Sistema di E-Procurement della P.A.
Le spese di Contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, sono a totale carico dell'Aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.
Ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136/2010, che all'Art. 3 prevede l'applicazione immediata della tracciabilità dei flussi finanziari riguardanti commesse pubbliche, la Ditta, con la presentazione dell'offerta, si impegna ad ottemperare a quanto disposto dal settimo comma del citato Art. 3.
Per quanto riguarda l'ottemperanza agli obblighi di cui all'Art. 17 della Legge n. 68/1999, sarà acquisita dalla Stazione Appaltante la relativa certificazione.
Al fine di procedere alla stipulazione del Contratto, sarà acquisita, pena la revoca dell'aggiudicazione, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la certificazione di regolarità contributiva (D.U.R.C.) rilasciata dall'INPS e dall'INAIL.
Per quanto non espressamente previsto nel presente documento e nel Capitolato Speciale d'Appalto, si richiama la vigente normativa, ed in particolare:

- la L.R. n. 8/1984, così come modificata dalla L.R. n. 18/1992;

- il Regolamento per l'Autonomia Contabile del Consiglio Regionale del Piemonte, approvato con D.C.R. n. 368-7231 del 26/03/2019;
- la Legge di Contabilità Generale dello Stato approvata con il R.D. del 23/05/1924, n. 827 e s.m.i.;
- il R.D. del 18/11/1923, n. 2240 e s.m.i.;
- il D.M. 19 aprile 2000, n. 145 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- Le linee guida ANAC di attuazione del D.Lgs. 50/2016;
- il D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., per quanto non abrogato;
- la Legge n. 136/2010;
- il Codice Civile

Il Responsabile del Procedimento è individuato nel Responsabile del settore *studi documentazione e supporto giuridico legale dott. Silvia Salvai*

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, in ordine al procedimento instaurato con questa RDO, si informa che i dati saranno trattati secondo le finalità indicate nell'informativa allegata al capitolato pubblicato sul sito istituzionale congiuntamente all'avviso per manifestazione di interesse.
Si potranno richiedere informazioni ed eventuali chiarimenti ai seguenti uffici della Direzione Processo legislativo e Comunicazione istituzionale del Consiglio Regionale del Piemonte:

Ufficio studi- per le procedure amministrative-
Email: federica.moi@cr.piemonte.it e mjriam.marchese@cr.piemonte.it

- Settore Informazione e Ufficio Stampa- per gli aspetti tecnici-
  Email barbara.giuva@cr.piemonte.it e fabio.malagnino@cr.piemonte.it

  Pec:set.informazione@cert.cr.piemonte.it

Il RUP
Silvia Salvai
(firmato digitalmente)

SLVSLV65B60G674K/SALVAI/SILVIA
Firmato digitalmente da SLVSLV65B60G674K/SALVAI/SILVIA
Data: 2021.04.26 17:47:07 +02'00'

Allegati:

1) Capitolato Speciale d'Appalto (con allegati)
2) Istanza
3) dgue