CONSIGLIO REGIONALE DEL PIEMONTE

Direzione Amministrazione, Personale, Sistemi Informativi e Organismi di Garanzia
Settore Tecnico e Sicurezza

CONDIZIONI PARTICOLARI

FORNITURA PER IL RIPRISTINO DEI CONTENUTI DELLE CASSETTE DI PRIMO SOCCORSO

Codice CPV: 33141623-3: Cassette di pronto soccorso

importo fornitura: **euro 875,50 IVA esclusa**

1 – PREMESSA

Si è stabilito di indire una procedura, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (in conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006) tramite Confronto di Preventivi, per la "Fornitura per il ripristino contenuti delle cassette di primo soccorso".

Le condizioni del contratto relativo, che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta dell'Impresa appaltatrice, sono integrate e modificate dalle clausole del presente documento e relativi allegati, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni contenute nelle Condizioni Generali di Contratto relative al Bando "*BENI – **DPI, equipaggiamenti ed attrezzature per la sicurezza e la difesa**"* del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Per quanto non espressamente previsto nel presente punto si rinvia alle disposizioni delle Condizioni Generali di Contratto.

2 – OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente documento ha per oggetto la fornitura per il ripristino dei contenuti delle cassette di primo soccorso così come stabilito dal Testo Unico per la sicurezza, degli articoli di cui al seguente elenco.

ARTICOLO	QUANTITÀ STIMATA IN PEZZI
a) Misuratore di Pressione Automatico da Braccio (Kit comprensivo di: Unità principale; Bracciale; Batterie; Manuale d'uso in lingua italiana)	6
b) Termometro IR per rilevazione della temperatura corporea a distanza	6
c) Flacone soluzione fisiologica 125 ml 0,9% sodio cloruro	100
d) Flacone 125 ml disinfettante monouso tipo Iodopovidone 10% sodio	50
e) Ghiaccio istantaneo monouso in sacchetto rivestito	100

Detta fornitura deve avvenire in un'unica soluzione, e deve essere conforme alle direttive e normative di qualità e sicurezza attualmente vigenti.

Si precisa che gli articoli di cui ai punti c), d) ed e) dovranno avere una data di scadenza non inferiore al 31 marzo 2028.

L'importo stimato complessivo della fornitura a corpo è pari, inclusa la consegna degli articoli, a euro 875,50 oltre IVA.

2 – DURATA DEL CONTRATTO

La fornitura dei prodotti dovrà avvenire entro 15 (quindici) giorni lavorativi, decorrenti dalla stipulazione del contratto.

3 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Ove non diversamente espressamente indicato, tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati al Consiglio regionale esclusivamente per via telematica, attraverso la procedura in questione, in formato elettronico ed essere sottoscritti, a pena di esclusione, con firma digitale.

L'impresa invitata dovrà, pertanto, trasmettere, a pena di esclusione, secondo le modalità indicate in procedura, l'Offerta economica, firmata digitalmente, formulata con un'offerta espressa mediante immissione del valore economico a base di gara della fornitura, comprese le spese di spedizione, pari a euro 875,50 oltre IVA.

Con la presentazione dell'offerta, l'Impresa si assume l'obbligo di rendere tracciabili eventuali flussi finanziari derivanti dal presente contratto, ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. di cui alla legge 17 dicembre 2010, n 217.

Con la presentazione dell'offerta l'impresa affidataria dichiara di aver preso conoscenza e di accettare le disposizioni del Codice di comportamento del personale del Consiglio regionale (pubblicato sul sito del Consiglio, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Disposizioni generali" – "Atti generali") di cui alla D.U.P. n. 9/2014 e s.m.i. e che qualunque violazione di tali norme costituisce clausola di risoluzione o decadenza del contratto.

ART. 4 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il documento di stipula sarà prodotto automaticamente dalla piattaforma MePA di Consip. Tale documento si intenderà validamente perfezionato e, quindi, disciplinato dalle Condizioni Generali di contratto relative al prodotto, oggetto del contratto, e dal presente documento, con i relativi allegati, come previsto dalle Regole del Sistema di E-procurement, al momento in cui, firmato digitalmente dal Punto Ordinante, previa presentazione della documentazione richiesta, verrà trasmesso tramite Pec e caricato a sistema.

Si richiama l'articolo 54 delle regole del Sistema di E-procurement della P.A.

Le eventuali spese contrattuali saranno a carico dell'Impresa affidataria, senza diritto di rivalsa.

5 - ESECUZIONE DEL CONTRATTO - CONSEGNE

La merce dovrà essere consegnata entro e non oltre 15 (quindici) giorni lavorativi dalla stipula del contratto.

Il giudizio sull'accettabilità o meno della fornitura è riservato al RUP o dal funzionario espressamente incaricato; la firma per ricevuta, posta sul documento di trasporto, in occasione della consegna, non esonera l'Impresa da eventuali contestazioni che possano insorgere all'atto di utilizzazione del prodotto.

L'accettazione della merce non solleva l'Impresa dalla responsabilità per le proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti e/o occulti.

6 - VERIFICHE DI QUALITÀ NELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO E GESTIONE DEL RESO

Il ricevente provvede alla verifica delle merci, ove la loro qualità e rispondenza alle specifiche delle presenti Condizioni particolari possa essere accertata a vista.

L'accettazione con presa in carico dei beni, non esonera, dunque, l'Impresa dalla responsabilità per eventuali vizi e difetti, non rilevati o non rilevabili al momento dell'accettazione, ed accertati, successivamente, al momento dell'effettivo utilizzo presso la struttura designata.

Inoltre, l'Amministrazione si riserva, in sede di effettivo utilizzo, di procedere ad una verifica sulla corrispondenza delle caratteristiche dei prodotti consegnati con quanto dichiarato ed offerto dall'Impresa, con riferimento alla documentazione tecnica prodotta in fase di affidamento.

Eventuali spese per analisi e verifiche qualitative saranno a carico dell'Impresa fornitrice, qualora le caratteristiche rilevate risultassero difformi da quelle dichiarate.

L'Impresa, in tal caso, dovrà, a propria cura e spese, provvedere alla sostituzione prodotto eventualmente non idoneo, entro il termine fissato nella lettera di comunicazione.

Qualora uno dei prodotti risultasse, a seguito di verifica, difettoso, sarà tenuto (anche se tolto dall'imballaggio originale) a disposizione dell'Impresa, che provvederà al ritiro dello stesso ed alla sua sostituzione, entro e non oltre sette giorni lavorativi dalla comunicazione di richiesta reso.

Per quanto riguarda eventuali difetti non riscontrabili al momento della consegna, ma solamente in fase di utilizzazione, l'aggiudicatario si obbliga a provvedere alla sostituzione del prodotto, anche se tolto dall'imballaggio originale, senza pretendere alcun ulteriore onere.

7 - NORME E CONDIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare le verifiche atte a comprovare quanto dichiarato dall'Impresa.

L'affidamento del servizio è subordinato all'adozione di apposita determinazione dirigenziale.

Il pagamento relativo alla fornitura in oggetto verrà effettuato entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura elettronica e previa verifica di ottemperanza degli obblighi previdenziali (INPS) ed assicurativi (INAIL) nei modi previsti dalla normativa vigente che regola la materia.

L'Impresa si assume l'obbligo di rendere tracciabili i flussi finanziari derivanti dal contratto sottoscritto, ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. di cui alla legge 17 dicembre 2010, n 217.

In caso di inottemperanza agli obblighi previdenziali e assicurativi (INPS ed INAIL), a seguito della verifica della regolarità contributiva (DURC), l'Amministrazione procederà alla sospensione del pagamento della fattura, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.

Per qualsiasi altra norma non espressamente dichiarata o contenuta nel presente documento, valgono le norme vigenti in materia servizi, nonché le norme del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti e, in particolare:

- l.r. 8/84 e s.m.i.;
- legge di contabilità generale dello Stato;
- l. 136/2010;
- d.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- d.lgs. 36/2023;
- Regolamento per l'autonomia finanziaria e contabile del Consiglio regionale del Piemonte
- Codice civile.

Il Responsabile del Progetto è individuato nel Responsabile del Settore Tecnico e Sicurezza della Direzione Amministrazione, Personale, Sistemi Informativi e Organismi di garanzia arch. Francesco Leccese.

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, in ordine al procedimento istaurato con questa negoziazione, si informa che i dati saranno trattati secondo le finalità indicate nell'Informativa che si allega alla presente nota.

Codesta Impresa potrà richiedere informazioni ed eventuali chiarimenti ai seguenti uffici della Direzione Amministrazione del Consiglio Regionale, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dei giorni feriali (eccetto il sabato):

- Ufficio Attività Negoziale - per le procedure amministrative
  tel. n. 011/5757 int. 537-074;
- Settore Tecnico e Sicurezza - per gli aspetti tecnici
  tel. n. 011/5757 int. 118

PEC: amministrazionepers@cert.cr.piemonte.it

Il RUP
arch. Francesco LECCESE

Allegati:
- Allegato A dichiarazione possesso dei requisiti di ordine generale ex artt. 94-98 del d.lgs. 36/2023
- Modulo per l'indicazione del c/c dedicato
- Modulo Pantouflage
- Informativa Privacy