CONSIGLIO REGIONALE DEL PIEMONTE

Direzione Amministrazione, Personale, Sistemi Informativi e Organismi di garanzia
Settore Tecnico e Sicurezza

CONDIZIONI PARTICOLARI
TRATTATIVA DIRETTA
(AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 36/2023)

SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE IN USO PRESSO IL CENTRO STAMPA DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL PIEMONTE

(CPV 50310000-1)

importo presunto a base di gara: **euro 2.100,00 IVA esclusa**

Sommario

ART. 1 - CONDIZIONI PRELIMINARI 3
ART. 2 - OGGETTO DEL SERVIZIO 3
ART. 3 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO 3
ART. 5 - AFFIDAMENTO 4
ART. 6 - DURATA DEL CONTRATTO 4
ART. 7 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO - CAUZIONE 4
ART. 8 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI 5
ART. 9 - SICUREZZA SUL LAVORO NELL'APPALTO 5
ART. 10 - OSSERVANZA DI LEGGI E ALTRE NORME 6
ART. 11 - FORO COMPETENTE 6
ART. 12 - NORME E CONDIZIONI FINALI 6

ART. 1 - CONDIZIONI PRELIMINARI

L'Impresa, con la presentazione dell'offerta, esplicitamente ammette, sotto la propria responsabilità, di conoscere esattamente la tipologia delle apparecchiature e le relative necessità di manutenzione ed accettare tutte le disposizioni delle presenti prescrizioni tecniche.

Le condizioni del contratto relativo al servizio di manutenzione delle attrezzature installate presso il Centro Stampa del Consiglio regionale del Piemonte, che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del decreto legislativo, n. 36 "Codice dei contratti pubblici" sono integrate e modificate dalla clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni contenute nelle Condizioni Generali di contratto relative al bando "Servizi" Categoria Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per l'ufficio del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione.

ART. 2 - OGGETTO DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto il servizio di manutenzione delle attrezzature installate presso il Centro Stampa del Consiglio regionale del Piemonte situato in Via Alfieri n. 15 – Torino.

Si rammenta che le sedi del Consiglio regionale sono situate nel perimetro della Zona a Traffico Limitato (ZTL Centrale) in vigore dalle ore 7:30 alle ore 10:30 dei giorni feriali escluso il sabato.

L'appalto sarà affidato ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del decreto legislativo, n. 36 mediante ribasso unico ed uniforme sull'importo presunto a base di gara valutato complessivamente in euro 2.100,00 oltre IVA.

L'Amministrazione si riserva in caso di urgenza di procedere alla consegna dell'appalto anche in pendenza di stipulazione formale del contratto.

Le attrezzature oggetto del servizio sono le seguenti:

- n. 1 taglierina EBA MULTICUT 10/720e;
- n. 1 cucitrice INTROMA.

ART. 3 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Per la taglierina EBA MULTICUT 10/720e dovranno essere eseguiti i seguenti interventi:

a. pulizia e lubrificazione generale;
b. sostituzione lama;
c. registrazioni varie;
d. prove di funzionamento;
e. servizio di affilatura lama;
f. sistemazione barriere fotoelettriche danneggiate da urto.

Per la cucitrice INTROMA dovranno essere eseguiti i seguenti interventi:

a. smontaggio completa della testa di cucitura;
b. sostituzione n. 1 dischetto taglia filo;
c. sostituzione n. 1 tubetto passafilo;
d. sostituzione n. 1 pressore centrale;
e. pulizia e lubrificazione generale.

Le attrezzature, a fine servizio, dovranno risultare pienamente funzionanti.

Il servizio consiste in tre visite concordate con il Funzionario del Settore Tecnico e Sicurezza e deve essere effettuata entro 3 (tre) giorni dalla richiesta inviata via email, presumibilmente: marzo 2025, settembre 2025 e marzo 2026.

ART. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Ove non diversamente espressamente indicato, tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati al Consiglio regionale esclusivamente per via telematica, attraverso la procedura della

Trattativa Diretta in questione, in formato elettronico ed essere sottoscritti, **a pena di esclusione**, con firma digitale.

L'impresa invitata dovrà, pertanto, trasmettere, **a pena di esclusione**, secondo le modalità indicate in procedura, l'Offerta economica, firmata digitalmente, formulata con un'offerta espressa mediante ribasso percentuale unico ed uniforme sull'importo complessivo presunto del servizio, pari a **euro 2.100,00 oltre IVA,** da formulare immettendo a sistema la percentuale di sconto offerto.

Con la presentazione dell'offerta, l'Impresa si assume l'obbligo di rendere tracciabili eventuali flussi finanziari derivanti dal presente contratto, ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. di cui alla legge 17 dicembre 2010, n 217.

Con la presentazione dell'offerta l'impresa affidataria dichiara di aver preso conoscenza e di accettare le disposizioni del Codice di comportamento del personale del Consiglio regionale (pubblicato sul sito del Consiglio, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Disposizioni generali" – "Atti generali") di cui alla D.U.P. n. 9/2014 e s.m.i. e che qualunque violazione di tali norme costituisce clausola di risoluzione o decadenza del contratto.

ART. 5 - AFFIDAMENTO

L'appalto si configura come affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del d.lgs. 36/2023, previa Trattativa Diretta effettuata su MePA,

Si precisa che l'Impresa, con la presentazione dell'Offerta, dovrà assumersi l'obbligo dell'osservanza delle norme dettate dal "*Codice di Comportamento del personale del Consiglio regionale del Piemonte*", approvato con Delibera dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale n. 9/2014 e s.m.i. pubblicato sul sito del Consiglio regionale del Piemonte, nella sezione "*Amministrazione Trasparente" – "Disposizioni generali" – "Atti generali",* confermando, con la sottoscrizione della stessa, di aver preso conoscenza ed accettare le disposizioni del Codice di Comportamento, e che qualunque violazione alle suddette norme del Codice di Comportamento costituisce clausola di risoluzione o decadenza del presente contratto.

Inoltre, ai sensi dell'articolo 53 comma 16-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", l'Impresa affidataria sarà tenuta a dichiarare che "non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ad ex dipendenti del Consiglio regionale, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei suoi confronti. L'Impresa contraente si impegna a rispettare l'obbligo di cui sopra per tutta la durata del contratto. L'Impresa contraente è edotta delle conseguenze indicate al comma 16-ter dell'articolo 53 del d.lgs. 165/2001 in caso di violazione dei predetti obblighi".

Tale dichiarazione, cosiddetta "Clausola di Pantouflage" verrà resa dall'Impresa, mediante apposito modulo predisposto dall'Amministrazione, che l'Impresa dovrà restituire, firmato digitalmente.

Ai sensi dell'articolo 52 del d.lgs. 36/2023, in ordine al possesso dei requisiti generali, l'Impresa dovrà compilare e firmare digitalmente il documento "Allegato A", quale dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di possesso dei requisiti di partecipazione.

ART. 6 - DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata di diciotto mesi, con decorrenza dalla data della stipulazione del contratto o del verbale di consegna.

ART. 7 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO - CAUZIONE

Il documento di stipula sarà prodotto automaticamente dalla piattaforma MePA di Consip e conterrà i dati della Trattativa Diretta, predisposta dall'Amministrazione, ed i dati dell'offerta aggiudicata in via definitiva; tale documento si intenderà validamente perfezionato e, quindi, disciplinato dalle *Condizioni Generali* di contratto relative al prodotto, oggetto del contratto, e dal presente documento, con i relativi allegati, come previsto dalle Regole del Sistema di *E-procurement*, al momento in cui, firmato digitalmente dal Punto

Ordinante, previa presentazione della documentazione richiesta, verrà trasmesso tramite PEC e caricato a sistema.

Si richiama l'articolo 54 delle regole del Sistema di *E-procurement* della P.A.

Le eventuali spese contrattuali saranno a carico dell'Impresa affidataria, senza diritto di rivalsa.

L'Impresa, ai sensi dell'articolo 53, comma 1 del Codice, a garanzia dell'esatto e completo adempimento di tutti gli obblighi derivanti dal contratto, del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi, nonché del rimborso delle somme che l'Amministrazione abbia eventualmente pagato in più durante l'esecuzione del servizio, dovrà costituire una "garanzia definitiva", prima della stipula del contratto.

L'ammontare della cauzione è stabilito in base alle previsioni contenute nell'articolo 53, comma 4 del Codice, pari al 5 per cento dell'importo contrattuale

L'Amministrazione potrà esonerare l'Impresa dal presentare cauzione, come da Parere del Presidente dell'Anac n. 3541/2023 e ai sensi dell'art. 37 della L.R. n. 8/1984, qualora la stessa si dichiari disponibile a praticare un miglioramento del prezzo in misura pari, almeno all'un per cento dell'importo contrattuale.

ART. 8 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il pagamento del corrispettivo dei tre interventi, nell'arco dei diciotto mesi contrattuali, è suddiviso in tre pagamenti, di medesimo importo, da corrispondere dopo ogni intervento eseguito.

Si precisa altresì che, il pagamento relativo al servizio in oggetto verrà effettuato entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura elettronica e previa verifica di ottemperanza degli obblighi previdenziali (INPS) ed assicurativi (INAIL) nei modi previsti dalla normativa vigente che regola la materia.

L'Impresa si assume l'obbligo di rendere tracciabili i flussi finanziari derivanti dal contratto sottoscritto, ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. di cui alla legge 17 dicembre 2010, n 217.

In caso di inottemperanza agli obblighi previdenziali e assicurativi (INPS ed INAIL), a seguito della verifica della regolarità contributiva (DURC), l'Amministrazione procederà alla sospensione del pagamento della fattura, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.

Il rimborso all'Impresa aggiudicataria delle somme trattenute non sarà effettuato sino a quando non sia stato accertato che gli obblighi predetti siano stati integralmente adempiuti.

Per le detrazioni e sospensioni dei pagamenti di cui sopra, il Fornitore non potrà opporre eccezione di sorta, ne avrà titolo a interessi o risarcimento danni, anche in caso di tardiva liquidazione del corrispettivo.

ART. 9 - SICUREZZA SUL LAVORO NELL'APPALTO

Nell'esecuzione delle attività oggetto del presente appalto, l'Impresa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme relative alla sicurezza fisica dei lavoratori ed in particolare quelle contenute nell'articolo 26, comma 1, lettera b), del d.lgs. 81/2008 e s.m.i.

Per quanto sopra, si informa che il locale Centro Stampa è all'interno di Palazzo Lascaris e che, pertanto, bisognerà attenersi alle seguenti procedure di sicurezza nei confronti:

- dei lavoratori presenti nel locale e i dipendenti, amministratori, visitatori e pubblico che dovessero transitare all'interno del Palazzo e/o nei locali oggetto degli interventi di manutenzione;
- delle operazioni di smontaggio e montaggio delle macchine oggetto della manutenzione, per questo motivo l'appaltatore dovrà provvedere in collaborazione con il personale operante presso il Centro Stampa a scollegare le stesse dalla rete elettrica prima di effettuare l'intervento.

L'impresa in relazione allo smaltimento dei rifiuti, si assume l'obbligo di osservare la normativa vi-gente che regola la materia.

ART. 10 - OSSERVANZA DI LEGGI E ALTRE NORME

L'Impresa dovrà uniformarsi alle disposizioni di legge vigenti ed a quelle che venissero eventualmente emanate, durante l'esecuzione del servizio, in materia di assunzione della manodopera, versamento contributi, Ispettorato del Lavoro, Previdenza Sociale, A.S.L. e Prevenzione contro gli infortuni sul lavoro, nonché alle norme di legge ex ENPI, CEI, Corpo Nazionale VV.F. ecc...

Nell'esecuzione degli interventi che formano oggetto del presente appalto, l'Impresa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per la categoria corrispondente.

E' a carico dell'Impresa - e di sua esclusiva spettanza - l'attuazione delle misure di sicurezza previste dalla legge 55/1990 e dal d.lgs. 81/2008, ivi compreso il controllo sull'osservanza da parte dei singoli lavoratori delle norme di sicurezza citate e sull'uso dei mezzi di protezione messi a loro disposizione.

ART. 11 - FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie relative ai rapporti tra il fornitore e l'Ente sarà competente, esclusivamente, il Foro di Torino.

ART. 12 - NORME E CONDIZIONI FINALI

L'affidamento è subordinato all'adozione di apposita determinazione dirigenziale.

Al fine di procedere alla stipulazione del contratto, sarà acquisita, pena la revoca dell'affidamento, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la certificazione di regolarità contributiva (DURC) rilasciata dall'INPS e dall'INAIL.

Per qualsiasi altra norma non espressamente dichiarata o contenuta nel presente documento, valgono le norme vigenti in materia servizi , nonché le norme del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti ed, in particolare:
- l.r. 8/84 e s.m.i.;
- legge di contabilità generale dello Stato;
- l. 136/2010;
- d.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- d.lgs. 36/2023;
- Regolamento per l'autonomia finanziaria e contabile del Consiglio regionale del Piemonte
- codice civile.

Il Responsabile del Progetto è individuato nel Responsabile della del Settore Tecnico e Sicurezza della Direzione Amministrazione, Personale, Sistemi Informativi e Organismi di garanzia arch. Francesco Leccese.
Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, in ordine al procedimento istaurato con questa RdO, si informa che i dati saranno trattati secondo le finalità indicate nell'Informativa che si allega alla presente nota.

Codesta Impresa potrà richiedere informazioni ed eventuali chiarimenti ai seguenti uffici della Direzione Amministrazione del Consiglio Regionale, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dei giorni feriali (eccetto il sabato):

- Ufficio Attività Negoziale - per le procedure amministrative
  tel. n. 011/5757 int. 537-074;
- Settore Tecnico e Sicurezza - per gli aspetti tecnici
  tel. n. 011/5757 int. 118

PEC: amministrazionepers@cert.cr.piemonte.it

IL R.U.P.
Arch. Francesco LECCESE

Allegati:
- Allegato A dichiarazione possesso dei requisiti di ordine generale ex artt. 94-98 del d.lgs. 36/2023
- Modulo per l'indicazione del c/c dedicato
- Modulo Pantouflage
- Informativa Privacy